

Informace podle čl. 13 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů

podle čl. 13, 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) jsme povinni Vás informovat o zpracování Vašich osobních údajů v souvislosti s vaším pracovním poměrem / žádostí o pracovní poměr:

Odpovědným místem podle čl. 4, odst. 7 GDPR ve smyslu ustanovení ochrany osobních údajů je:

WEISHAUPT s.r.o.

Strašnická 3177/1c

102 00 Praha 10, Záběhlice

Telefon: +420 272 652 142, -3, -5

E-mail: weishaupt@weishauptcz.cz

weishaupt@weishauptcz.cz

Máte-li konkrétní otázky ohledně ochrany údajů, směrujte je prosím na našeho pověřence ochrany údajů:
datenschutzbeauftragter@weishaupt.de

Za jakým účelem mají být osobní údaje zpracovávány

Účely, pro které mohou být osobní údaje zpracovávány, zahrnují zejména

- realizace žádosti o pracovní poměr,
- plnění pracovní smlouvy, včetně plnění právních a kolektivních povinností,
- řízení, optimalizace procesu a organizace práce,
- ekonomické a personální plánování,
- příprava personálních a jiných rozhodnutí společnosti,
- poskytování důkazů pro soudní a mimosoudní spory, jakož i pro ekonomické, daňové a sociální zabezpečení a další audity,
- kontrola bezpečnosti a kvality,
- zajištění zdraví, rovnosti a bezpečnosti při práci,
- ochrana majetkových a jiných práv zaměstnavatele nebo zákazníků a obchodních partnerů,
- ukončení pracovního poměru a převzetí práv zaměstnanců.

Právní základ pro zpracování osobních údajů.

Vaše osobní údaje mohou být zpracovány v souladu s platným zákonem na ochranu údajů pouze tehdy, je-li to výslovně povoleno nebo nařízeno zákonem, pokud jste k tomu dali účinný souhlas nebo v souladu s čl. 6, odst. 1 věta 1 písm. b) GDPR, pokud je zpracování údajů nezbytné k ochraně oprávněných zájmů odpovědného subjektu pro jiné účely než zaměstnání, a není důvod se domnívat, že Váš oprávněný zájem jako subjektu údajů převažuje nad vyloučením zpracování nebo použitím (čl. 6, odst. 1 věta 1 písm. f) GDPR). To platí zejména při vyšetřování trestných činů nebo v rámci koncernu pro účely řízení koncernu, interní komunikace a jiných administrativních účelů (například předávání údajů o zaměstnancích mateřské společnosti). Osobní údaje lze rovněž zpracovávat na základě kolektivních smluv, zejména smluv o obchodních společnostech a kolektivních smluv čl. 6, odst. 1 písm. b), čl. 88 odst. 1 GDPR.

Kompetentní pracovníci, kteří jsou částí skupiny společností, ustanovení ústředím, mají legitimní zájem na poskytování osobních údajů v rámci skupiny pro interní administrativní účely, včetně zpracování osobních údajů předaných od zaměstnanců.

Osobní údaje je možné rovněž předávat příslušným soudům a soudcům, jakož i advokátům, účetním, daňovým poradcům, obchodním poradcům a podobným poskytovatelům důvěrných služeb. V každém případě se zpřístupnění Vašich osobních údajů třetím osobám uskuteční pouze v rozsahu nezbytném pro dosažení uvedených účelů použití.

Kromě toho zaměstnavatelé v mnoha případech naráží na právní povinnost, zejména v oblasti daňových předpisů a právních předpisů v oblasti sociálního zabezpečení, pro jejichž splnění musí být osobní údaje zpracovávány odůvodněným způsobem (čl. 6, odst. 1 věta 1 písm. c) GDPR).

Konečně zpracováváme Vaše osobní údaje, pokud jste nám dali souhlas čl. 6, odst. 1 věta 1, písm. a), čl. 7 odst. 1 GDPR. Svůj souhlas můžete do budoucna kdykoli odvolat. Zákonnost zpracování na základě souhlasu zůstává až do jeho zrušení nedotčena.

Zvláštní kategorie osobních údajů uvedené v čl. 9 odst. 1 GDPR (zejména údaje o zdravotním stavu) zpracováváme pouze při výkonu práv a povinností vyplývajících z pracovního práva a sociálního práva (např. zdravotní údaje, které mají být poskytnuty zdravotní pojišťovně, záznam o těžkém postižení z důvodu dodatečně dovolené, výplata příspěvku těžce zdravotně postižené osoby apod.). Právním základem je čl. 9 odst. 2 písm. b) GDPR.

Kategorie příjemců osobních údajů

Osobní údaje obdrží pouze osoby a místa (např. zaměstnavatel, pracovní odbor, zástupce zdravotně postižených), které je potřebují ke splnění smluvních a právních povinností. V rámci skupiny budou Vaše data předávána určitým společenstvem, když tyto úkoly zpracování dat budou prováděny centrálně pro společnost přidruženou ke skupině (např. mzdová účtárna). Kromě toho můžeme Vaše osobní údaje předávat jiným příjemcům mimo společnost koncernu v rozsahu nezbytném ke splnění smluvních a právních povinností zaměstnavatele. To mohou být např.:

- veřejné orgány (např. úřad důchodového pojištění, zaměstnanecké penzijní fondy, úřad sociálního pojištění, daňové úřady, soudy)
- zaměstnanecká banka
- úřady nemocenského fondu
- instituce, které mají ručit za pohledávky ze zaměstnaneckých penzijních fondů
- instituce, které mají hradit dávky z majetku
- podlužníci v případě obstarávání mzdy
- insolvenční správci v případě soukromé platební neschopnosti

Kromě toho používáme řadu různých poskytovatelů služeb ke splnění našich smluvních a právních povinností.

Doba uchování dat

V případě potřeby zpracováváme a uchováváme Vaše osobní údaje po dobu trvání našeho smluvního vztahu. Tento zahrnuje také plnění smlouvy. Po dokončení smluvního vztahu, uchováváme Vaše osobní údaje, pokud jsme k tomu ze zákona povinni. Takové povinnosti týkající se dokumentace a uchování údajů vznikají v případě národních zákonů. V nich stanovené lhůty pro dokumentaci nebo pro ochranu osobních údajů musí být do drženy až do konce smluvního vztahu. Proto je žádoucí uchovávat osobní data po celý život pracovníka a příp. i poté. A konečně, doba uchování osobních údajů se posuzuje také na základě zákonných promlčecích lhůt.

Zpracování objednávek

Pro plnění úloh plynoucích z pracovního poměru nasazujeme zpracovatele objednávek. Všichni zpracovatelé objednávek podle článku 28 GDPR prostřednictvím podrobných smluvních záruk jsou povinni používat technická a organizační opatření k ochraně Vašich osobních údajů. Patří mezi ně podniky v kategoriích mzdové účtárny, služby v oblasti lidských zdrojů, tiskové služby, telekomunikační služby (např. služební mobilní telefony), služby IT, finanční služby, poradenství a konzultace.

Předávání údajů

K předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizace dochází pouze:

- pokud je to nezbytné ke splnění našich smluvních závazků, nebo pokud jste nám dali souhlas i po našich informacích o případných rizicích takového předávání, a
- pokud je třetí země potvrzena komisí EU jako země mající odpovídající úroveň ochrany údajů nebo odpovídající záruky ochrany údajů (např. Standardní smluvní doložky EU).

Automatizované rozhodování v ojedinělých případech

Nepoužíváme žádné plně automatizované rozhodování podle čl. 22 GDPR.

Práva dotčené osoby

Každá dotčená osoba má právo na informaci podle čl. 15 GDPR, právo na vyřízení podle čl. 16 GDPR, právo na výmaz podle čl. 17 GDPR, právo omezit zpracování v rámci čl. 18 GDPR a právo na přenositelnost dat podle čl. 20 GDPR. V případě práva na informace a práva na výmaz platí omezení stanovená v GDPR. Máte právo stěžovat si u orgánu dohledu, pokud zpracování Vašich osobních údajů porušuje ustanovení základního nařízení o ochraně údajů.

Příslušný kontrolní úřad

Příslušný orgán pro dohled nad ochranou osobních údajů
Úřad pro ochranu osobních údajů
Pplk. Sochora 27
170 00 Praha 7
Telefon: ústředna: +420 234 665 111
www: <https://www.uoou.cz>
E-mail: posta@uoou.cz